

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2020 года

№368

**О создании и функционировании Центра образования цифрового и гуманитарного
профилей «Точка роста» на базе МОУ Мурмашинской СОШ №1**

На основании приказа министерства образования и науки Мурманской области №1428 от 04.10.2019г. «О создании и функционировании Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Мурманской области в 2020-2022 годах», в соответствии с комплексом мер (дорожной картой) по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Мурманской области в 2020-2022 годах, утвержденным распоряжением Правительства Мурманской области №153-РП от 03.07.2019г.,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать на базе МОУ Мурмашинской СОШ №1 Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»,
2. Утвердить
 - положение о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МОУ Мурмашинской СОШ №1 (приложение №1);
 - функции Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей на базе МОУ Мурмашинской СОШ №1 (приложение №2);
 - порядок решения вопросов материально-технического и имущественного характера Центра (приложение №3).
3. Фадеевой К.Е., начальнику хозяйственного отдела, разместить настоящий приказ на официальном сайте МОУ Мурмашинской СОШ №1.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.Ю. Гашкова


УТВЕРЖДЕНО
Директор
МОУ Мурмашинской СОШ №1
И.Ю.Гашкова
20 г.
Приказ № 368 от 01.09.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности Центра образования цифрового
и гуманитарного профилей «Точка роста»
в МОУ Мурмашинской СОШ №1

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения Мурмашинская средняя общеобразовательная школа №1 муниципального образования Кольский район Мурманской области (далее — Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. Центр входит в состав федеральной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

1.4. Центр выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

1.5. Центр взаимодействует с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия, иными образовательными организациями, входящими в состав региональной и федеральной сетей Центров «Точка роста», обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

1.6. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, программой развития Центра на 2020-2024 годы, планами работы, утвержденными учредителем Учреждения и настоящим положением.

1.7. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- обновление содержания и совершенствование методов обучения по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», предметной области «Технология», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания и методов обучения по основным общеобразовательным программам в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного/краевого/республиканского и всероссийского уровня;

2.2.9. развитие шахматного образования;

2.2.10. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и

дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;
- представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
- отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;
- по согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

ПЕРЕЧЕНЬ

функций Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей на базе МОУ Мурмашинской СОШ №1

1. Участие в реализации основных общеобразовательных программ в части предметных областей «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания преподавания основных общеобразовательных программ в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».
2. Реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся.
3. Обеспечение создания, апробации и внедрения модели равного доступа к современным общеобразовательным программам цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей детям иных населенных пунктов сельских территорий.
4. Внедрение сетевых форм реализации программ дополнительного образования.
5. Организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка соответствующих образовательных программ, в том числе для пришкольных лагерей.
6. Содействие развитию шахматного образования.
7. Вовлечение обучающихся и педагогов в проектную деятельность.
8. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.
9. Реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных компетенций.
10. Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности, в том числе на сайте образовательной организации и иных информационных ресурсах.
11. Содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность, различные программы дополнительного образования детей.

ПОРЯДОК

решения вопросов материально-технического имущественного характера Центра цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Настоящий Порядок определяет условия финансового обеспечения мероприятий по созданию в 2019 году и функционированию на базе МОУ Мурмашинской СОШ №1 (далее – Учреждение) в качестве структурного подразделения Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», способствующего формированию современных компетенций и навыков у детей, в том числе по предметам «Технология», Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее – Центр) и регулирование вопросов материально - технического и имущественного характера.

2. Имущество Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» является имуществом МОУ Мурмашинской СОШ №1, которое закрепляется за последним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. МОУ Мурмашинская СОШ №1 осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных действующим законодательством РФ, исключительно для достижения предусмотренных целей в соответствии с назначением имущества.

4. МОУ Мурмашинская СОШ №1 без согласия отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Кольского района не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Отделом или приобретенным МОУ Мурмашинской СОШ №1 за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5. МОУ Мурмашинская СОШ №1 несет ответственность за сохранность и целевое использование закрепленного за ним имущества.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МОУ Мурмашинской СОШ №1
И.А. Гашкова
20 г.
Приказ № 368 от 01.09.2020г.



ПОРЯДОК

приема на обучение

по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» МОУ Мурмашинской СОШ № 1

1. Настоящий порядок регламентирует прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» МОУ Мурмашинской СОШ № 1 с использованием сертификата дополнительного образования.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;

- распоряжением Правительства Мурманской области от 03.07.2019 № 157-РП «О Концепции внедрения целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Мурманской области»;

- приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 23.01.2020 № 100 «О реализации целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Мурманской области»;

- приказом «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.09.2019 N 470), «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций» (СанПиН 2.4.4.3172 -14) от 04.07.2014 г.

3. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

4. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

5. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам зачисляются дети в возрасте от 6,6 лет до 18 лет, проживающих на территории пгт Мурмаши при наличии сертификата дополнительного образования.

6. При отсутствии у ребенка в возрасте от 6,6 лет до 18 лет сертификата

дополнительного образования необходимо подать заявление на его получение в уполномоченную организацию.

7. Заявление на получение сертификата дополнительного образования возможно оформить через электронную заявку на сайте <http://51.pfdo.ru/>. На адрес электронной почты заявителя придет письмо с бланком заявления и выпиской из реестра сертификатов с указанием уникального 10-значного номера, логином и паролем для входа в систему.

8. Зачисление детей в центр осуществляется на основании:

8.1. Письменного Заявления родителей (законных представителей) о приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в муниципальное общеобразовательное учреждение Мурмашинская средняя общеобразовательная школа № 1 муниципального образования Кольский район Мурманской области «»;

8.2. Письменного Согласия на использование и обработку персональных данных родителя (законного представителя) и учащегося.

9. При приеме в Центр не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

10. Зачисление детей на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в Центр может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

11. Зачисление на обучение оформляется приказом директора учреждения в течение 10 календарных дней после приема документов.

12. В зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в Центр может быть отказано по следующим основаниям:

- отсутствие свободных мест в группах обучающихся, занимающихся по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (при этом ребенок может быть зачислен в резерв, при появлении свободного места будет предложено зачисление);

- наличие медицинских противопоказаний или возрастных ограничений к освоению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

- в случае, если предоставлены не все документы, предусмотренные пунктом 8.